

Số: 221/TB-SVHTTDL

Bắc Kạn, ngày 21 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch cung cấp trực tuyến toàn trình, trực tuyến một phần, thủ tục hành chính chỉ tiếp nhận trực tuyến và hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 2020/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn;

Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch thông báo danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch được cung cấp trực tuyến toàn trình, trực tuyến một phần, thủ tục hành chính (TTHC) chỉ tiếp nhận trực tuyến; hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Cổng Dịch vụ công tỉnh Bắc Kạn, cụ thể như sau:

1. Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch được cung cấp trực tuyến toàn trình, trực tuyến một phần, thủ tục hành chính chỉ tiếp nhận trực tuyến

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyến toàn trình	Trực tuyến một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyến
A	Cấp tỉnh			
	Tổng	77	45	72
I	Lĩnh vực Di sản văn hóa			
1	Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia	x		x
2	Thủ tục cấp phép cho người Việt Nam định cư ở nước ngoài, tổ chức, cá nhân nước ngoài tiến hành nghiên cứu sưu tầm di sản văn hóa phi vật thể tại địa phương	x		x
3	Thủ tục xác nhận đủ điều kiện được cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập	x		x
4	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập	x		x
5	Thủ tục cấp giấy phép khai quật khẩn cấp		x	

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
6	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề mua bán di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia		x	
7	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích		x	
8	Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật		x	
9	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật	x		x
10	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật	x		
11	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích	x		x
12	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích		x	
13	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích	x		x
14	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích		x	
II	Lĩnh vực Điện ảnh			
15	Thủ tục cấp giấy phép phổ biến phim (- Phim tài liệu, phim khoa học, phim hoạt hình do cơ sở điện ảnh thuộc địa phương sản xuất hoặc nhập khẩu; - Cấp giấy phép phổ biến phim truyện khi năm trước liền kề, các cơ sở điện ảnh thuộc địa phương đáp ứng các điều kiện: + Sản xuất ít nhất 10 phim truyện nhựa được phép phổ biến; + Nhập khẩu ít nhất 40 phim truyện nhựa được phép phổ biến)		x	
16	Cấp giấy phép phổ biến phim có sử dụng hiệu ứng đặc biệt tác động đến người xem phim (do các cơ sở điện ảnh thuộc địa phương sản xuất hoặc nhập khẩu)		x	
III	Lĩnh vực Mỹ thuật, nhiếp ảnh, triển lãm			
17	Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)	x		x
18	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)	x		x

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
19	Thủ tục cấp giấy phép sao chép tác phẩm mỹ thuật về danh nhân văn hóa, anh hùng dân tộc, lãnh tụ	x		x
20	Thủ tục cấp giấy phép xây dựng tượng đài, tranh hoành tráng	x		x
21	Thủ tục cấp giấy phép tổ chức trại sáng tác điêu khắc	x		x
22	Thủ tục cấp giấy phép triển lãm tác phẩm nhiếp ảnh tại Việt Nam	x		x
23	Thủ tục cấp giấy phép đưa tác phẩm nhiếp ảnh từ Việt Nam ra nước ngoài triển lãm	x		x
24	Thủ tục cấp Giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại	x		x
25	Thủ tục cấp Giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	x		x
26	Thủ tục cấp lại Giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại	x		x
27	Thủ tục cấp lại Giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	x		x
28	Thủ tục thông báo tổ chức triển lãm do tổ chức ở địa phương hoặc cá nhân tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại	x		x
IV	Lĩnh vực Nghệ thuật biểu diễn			
29	Thủ tục tổ chức biểu diễn nghệ thuật trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp trong khuôn khổ hợp tác quốc tế của các hội chuyên ngành về biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương)		x	
30	Thủ tục tổ chức cuộc thi, liên hoan trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp toàn quốc và quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương)	x		x
31	Thủ tục tổ chức cuộc thi người đẹp, người mẫu	x		x

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Thực tuyển toàn trình	Thực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyến
32	Thủ tục ra nước ngoài dự thi người đẹp người mẫu	x		x
V	Lĩnh vực Văn hóa cơ sở			
33	Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường		x	
34	Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường		x	
35	Thủ tục công nhận lại “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”		x	
36	Thủ tục Tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên bảng quảng cáo, băng-rôn	x		x
37	Thủ tục thông báo tổ chức đoàn người thực hiện quảng cáo	x		x
38	Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	x		x
39	Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam	x		x
40	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam		x	
41	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp tỉnh	x		x
42	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp tỉnh	x		x
VI	Lĩnh vực hoạt động mua bán hàng hóa quốc tế chuyên ngành văn hóa			
43	Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	x		x
44	Thủ tục giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức ở địa phương	x		x
45	Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm mỹ thuật, tác phẩm nhiếp ảnh nhập khẩu cấp tỉnh	x		x
46	Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm điện ảnh nhập khẩu cấp tỉnh		x	
47	Thủ tục xác nhận danh mục sản phẩm nghe nhìn có nội dung vui chơi giải trí nhập khẩu cấp tỉnh		x	
VII	Lĩnh vực Thư viện			

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Thực tuyển toàn trình	Thực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
48	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập và thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam	x		x
49	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam	x		x
50	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam	x		x
VIII	Lĩnh vực Gia đình			
51	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
52	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
53	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
54	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
55	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
56	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp tỉnh)		x	
57	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận nghiệp vụ chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình		x	
58	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận nghiệp vụ tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình		x	
59	Thủ tục cấp Thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình	x		x
60	Thủ tục cấp lại Thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình		x	

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Thực tuyển toàn trình	Thực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
61	Thủ tục cấp Thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình	x		x
62	Thủ tục cấp lại Thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình		x	
IX	Lĩnh vực Quản lý sử dụng vũ khí, súng săn, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ			
63	Thủ tục cho phép tổ chức triển khai sử dụng vũ khí quân dụng, súng săn, vũ khí thể thao, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ còn tính năng, tác dụng được sử dụng làm đạo cụ	x		x
X	Lĩnh vực Thể dục thể thao			
64	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp	x		x
65	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao	x		x
66	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp thay đổi nội dung ghi trong giấy chứng nhận		x	
67	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng		x	
68	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu do liên đoàn thể thao quốc gia hoặc liên đoàn thể thao quốc tế tổ chức hoặc đăng cai tổ chức	x		x
69	Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu thể thao thành tích cao khác do liên đoàn thể thao tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tổ chức	x		x
70	Thủ tục đăng cai tổ chức giải thi đấu vô địch từng môn thể thao của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	x		
71	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Yoga	x		x
72	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Golf	x		x
73	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Cầu lông	x		x
74	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Taekwondo	x		x
75	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao tổ đối với môn Karate	x		x

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
76	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh hoạt động thể thao đối với môn Bơi, Lặn	x		x
77	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Billiards & Snooker	x		x
78	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng bàn	x		x
79	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Dù lượn và Điều bay	x		x
80	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Khiêu vũ thể thao	x		x
81	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thẻ dục thẩm mỹ	x		x
82	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Judo	x		x
83	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thẻ dục thể hình và Fitness	x		x
84	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lân sư rồng	x		x
85	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ đạo thể thao giải trí	x		x
86	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quyền anh	x		x
87	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ cổ truyền, môn Vovinam	x		x
88	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng đá	x		x
89	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quần vợt	x		x
90	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Patin	x		x
91	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bắn	x		x

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
	súng thể thao			
92	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng ném	x		x
93	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Wushu	x		x
94	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Leo núi thể thao	x		x
95	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng rổ	x		x
96	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Đấu kiếm thể thao	x		x
XI	Lĩnh vực Lữ hành			
97	Thủ tục công nhận điểm du lịch		x	
98	Thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa	x		x
99	Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa	x		x
100	Thủ tục cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa		x	
101	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm dứt hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành		x	
102	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp giải thể		x	
103	Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp phá sản		x	
104	Thủ tục chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài		x	
105	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm		x	
106	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế		x	

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Thực tuyển toàn trình	Thực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
107	Thủ tục cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài	x		x
108	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp chuyên địa điểm đặt trụ sở của văn phòng đại diện	x		x
109	Thủ tục cấp lại Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện bị mất, bị hủy hoại, bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy	x		x
110	Thủ tục điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài		x	
111	Thủ tục gia hạn Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài		x	
112	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế	x		
113	Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	x		
114	Thủ tục cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa		x	
115	Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch	x		
116	Thủ tục công nhận khu du lịch cấp tỉnh		x	
117	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ thể thao đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		x	
118	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ vui chơi, giải trí đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		x	
119	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ chăm sóc sức khỏe đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		x	
120	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		x	
121	Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch		x	
122	Thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1-3 sao đối với cơ sở lưu trú du lịch		x	

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
	(khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch)			
B	Cấp huyện			
	Tổng cộng	5	13	0
I	Lĩnh vực Văn hoá			
1	Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (do cơ quan quản lý nhà nước về văn hóa cấp huyện cấp)		x	
2	Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (do cơ quan quản lý nhà nước về văn hóa cấp huyện cấp)		x	
3	Thủ tục công nhận lần đầu “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”		x	
4	Thủ tục công nhận lần đầu “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		x	
5	Thủ tục công nhận lại “Xã đạt chuẩn văn hóa nông thôn mới”		x	
6	Thủ tục xét tặng danh hiệu Khu dân cư văn hóa hàng năm		x	
7	Thủ tục xét tặng Giấy khen Khu dân cư văn hóa		x	
8	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện	x		
9	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện	x		
II	Lĩnh vực Thư viện			
10	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	x		
11	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	x		
12	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập,	x		

STT	Thủ tục hành chính/Lĩnh vực	Trực tuyển toàn trình	Trực tuyển một phần	TTHC chỉ tiếp nhận trực tuyển
	thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng			
III	Lĩnh vực Gia đình			
13	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình		x	
14	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình		x	
15	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình		x	
16	Thủ tục cấp Giấy Chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình		x	
17	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình		x	
18	Thủ tục đổi Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình		x	
C	Cấp xã			
	Tổng cộng	5	2	0
I	Lĩnh vực Văn hóa			
1	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm		x	
2	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa		x	
3	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã	x		
II	Lĩnh vực Thư viện			
4	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	x		
5	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	x		
6	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	x		
III	Lĩnh vực Thể dục thể thao			
7	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	x		

2. Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến

2.1. Nộp hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh Bắc Kạn

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC thực hiện theo các bước sau:

- Truy cập hệ thống theo địa chỉ <https://dichvucong.backan.gov.vn>
- Đăng ký tài khoản người dùng để được xác thực trên hệ thống bằng cách bấm chuột trái vào mục **Đăng ký** tại góc phải phía trên màn hình và điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu (*Người dùng ghi lại thông tin tài khoản để sử dụng cho các lần giao dịch tiếp theo*).
- Đăng nhập hệ thống với tên tài khoản đã đăng ký thành công.
- Chọn Tab: DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN.
- Chọn mục: Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.
- Lựa chọn lĩnh vực cần yêu cầu giải quyết thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch .
- Chọn TTHC cần giải quyết được cung cấp dịch vụ công trực tuyến (Theo danh mục thống kê tại phần 1 của Thông báo này).
- Đọc nội dung tại các Tab: Thông tin chung; Quy trình; Hồ sơ cần thiết; Căn cứ pháp lý; Biểu mẫu đính kèm.
- Vào mục "**Bấm vào đây để khai báo hồ sơ trực tuyến**"; đọc kỹ Tab "Hướng dẫn", sau đó tải các biểu mẫu tại Tab "Biểu mẫu", điền đầy đủ thông tin, hoàn thiện theo yêu cầu. Các file đính kèm định dạng pdf.
- Sau khi hoàn thiện các biểu mẫu, tài liệu, người dùng vào Tab "Thông tin hồ sơ" để nhập đầy đủ thông tin hồ sơ và đính kèm các tệp vào thành phần hồ sơ tương ứng theo yêu cầu của hệ thống; thực hiện xong ấn vào nút gửi đi, hệ thống báo thực hiện thành công, kết thúc quá trình gửi hồ sơ.

Các bước, thao tác minh họa thực hiện theo hướng dẫn tại Phụ lục 1 ban hành kèm theo Văn bản số 31/TTCNTT&TT-KT ngày 20/3/2018 của Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông về việc hướng dẫn đăng ký hồ sơ trực tuyến qua Cổng thông tin Dịch vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn (Sao gửi kèm Văn bản này).

Lưu ý: Tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến có trách nhiệm xuất trình hồ sơ TTHC (*bản gốc, bản chính, bản sao có chứng thực*) theo quy định của pháp luật chuyên ngành khi có yêu cầu kiểm tra, đối chiếu.

2.2. Nộp hồ sơ trên cổng dịch vụ công trực tuyến quốc gia

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC thực hiện theo các bước sau:

- Truy cập hệ thống theo địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn>
- Đăng ký tài khoản người dùng để được xác thực trên hệ thống và đăng nhập hệ thống theo hướng dẫn tại phụ lục gửi kèm (*Người dùng ghi lại thông tin tài khoản để sử dụng cho các lần giao dịch tiếp theo*).
- Đăng nhập hệ thống với tên tài khoản đã đăng ký thành công.
- Chọn Tab: THÔNG TIN VÀ DỊCH VỤ, chọn DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN.
- Chọn tỉnh Bắc Kạn

- Tìm kiếm tên thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ
- Chọn cơ quan thực hiện là Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Kạn, sau đó chọn **NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN**, điền đầy đủ thông tin theo hướng dẫn xuất hiện trên màn hình.
- Thực hiện nghĩa vụ tài chính (đối với các thủ tục có phát sinh thu phí, lệ phí).
- Thực hiện xong ấn vào nút gửi đi, hệ thống báo thực hiện thành công, kết thúc quá trình gửi hồ sơ.

3. Thực hiện nghĩa vụ tài chính và nhận kết quả giải quyết TTHC

Thực hiện tài chính: Cá nhân, tổ chức thực hiện nộp qua dịch vụ PayGov hoặc chuyển khoản tới số tài khoản của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch, số 3511.0.1036128.00000 tại Kho bạc Nhà nước tỉnh Bắc Kạn.

Nhận kết quả: Trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh Bắc Kạn, trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia, trực tiếp tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh Bắc Kạn hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích tùy TTHC và sự lựa chọn của tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC.

Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch trân trọng thông báo đến các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố; các tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC biết và phối hợp tuyên truyền, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh (B/c);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, TP;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Hà Văn Tiến