

UBND TỈNH BẮC KẠN  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /SGDDĐT-VP  
V/v hướng dẫn xét tặng danh hiệu NGND,  
NGU'T lần thứ 16 - năm 2023

Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Trường Chính trị tỉnh Bắc Kạn;
- Trường Cao đẳng Bắc Kạn;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Các phòng thuộc Sở GD&ĐT.

Căn cứ Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015 của Chính phủ về việc Quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” (gọi tắt là Nghị định 27/2015/NĐ-CP), Công văn số 4732/BGDĐT-TĐKT ngày 23/9/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, lần thứ 16- năm 2023; thực hiện Công văn số 6312/UBND-NCPC ngày 23/9/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc thực hiện Công văn số 4732/BGDĐT-TĐKT ngày 23/9/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Bắc Kạn hướng dẫn triển khai việc xét tặng danh hiệu Nhà giáo Nhân dân (NGND), Nhà giáo Ưu tú (NGU'T) lần thứ 16, cụ thể như sau:

## **I. Quy định xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 16**

1. Công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 16 thực hiện theo quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP và Công văn này.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Trường Chính trị tỉnh Bắc Kạn; Trường Cao đẳng Bắc Kạn; các Trung tâm GDNN-GDTX huyện; các phòng thuộc Sở GD&ĐT (gọi tắt là các đơn vị) chỉ đạo, triển khai Nghị định số 27/2015/NĐ-CP và Công văn này cho toàn thể cán bộ, giáo viên; chú trọng tới nhà giáo trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy, nhà giáo là nữ, nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục là người dân tộc ít người, nhà giáo công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn. Việc xét tặng cần thực hiện đúng đối tượng, đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục, bảo đảm chính xác, công bằng, công khai, dân chủ, tự nguyện và thời gian quy định.

## **II. Một số vấn đề lưu ý trong quá trình xét tặng**

### **1. Về đối tượng áp dụng**

Thực hiện đầy đủ theo quy định tại Điều 2 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP. Tại thời điểm đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T, nhà giáo, cán bộ quản

lý giáo dục công tác tại địa bàn nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng tại địa bàn đó; nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thuộc đối tượng nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng của đối tượng đó.

Đối tượng giáo viên được trưng tập lên phòng GD&ĐT làm việc (biệt phái) áp dụng quy định trên, cụ thể tại thời điểm đề nghị xét đang công tác theo vị trí việc làm là chuyên viên phòng GD&ĐT (căn cứ theo quyết định biệt phái) thì thời gian công tác biệt phái được tính là thời gian công tác trong ngành nhưng không được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy. Trường hợp này có thể vận dụng quy định của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ để tham gia xét đề nghị danh hiệu NGND, NGƯT (tại đơn vị cử đi biệt phái) theo tiêu chuẩn của giáo viên.

Đối tượng áp dụng tại điểm c, d khoản 1 Điều 2 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP được hiểu như sau:

1.1. Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có quyết định nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội từ ngày 01/01/2020 cho đến thời điểm đề nghị xét tặng, thuộc đối tượng đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT năm 2023. Tiêu chuẩn thành tích liền kề năm đề nghị xét tặng là thành tích liền kề năm có quyết định nghỉ chế độ bảo hiểm xã hội.

1.2. Các nhà giáo đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội tiếp tục giảng dạy, quản lý tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập thuộc đối tượng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT theo quy định tại điểm d khoản 1 Điều 2 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP khi có hợp đồng giảng dạy cơ hữu tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập và tham gia xét tặng danh hiệu thi đua hằng năm.

## **2. Về thời gian**

2.1. Danh hiệu NGND được xét tặng cho các nhà giáo đã được phong tặng danh hiệu NGƯT và sau đó tiếp tục đạt được các tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, 2, 3 và 4 Điều 8 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP. Riêng quy định tại khoản 5 Điều 8 được áp dụng cho toàn bộ quá trình công tác của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

2.2. Cán bộ quản lý giáo dục có đủ số năm trực tiếp giảng dạy mới đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT. Thời gian làm cán bộ quản lý giáo dục nhưng vẫn tham gia giảng dạy được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục nhưng không được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy.

2.3. Thời gian giảng dạy hợp đồng của nhà giáo do cơ quan có thẩm quyền ký theo quy định của pháp luật được tính là thời gian trực tiếp giảng dạy.

2.4. Thành tích năm liền kề năm đề nghị xét tặng là thành tích đạt được trong năm học 2021-2022 đối với các nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thuộc

diện xét khen thưởng theo năm học và năm 2022 đối với các nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thuộc diện xét khen thưởng theo năm công tác.

### **3. Về danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng**

3.1. Trong cùng 01 năm nhà giáo đạt các danh hiệu giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp cơ sở, chiến sĩ thi đua cơ sở và giáo viên, giảng viên dạy giỏi cấp tỉnh, Bộ, chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, Bộ thì được tính 01 thành tích cấp cơ sở và 01 thành tích cấp tỉnh, Bộ.

3.2. Tập thể được tặng Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, tỉnh quản lý trực tiếp có thể dùng minh chứng Cờ thi đua nêu trên để thay cho minh chứng danh hiệu thi đua Tập thể lao động xuất sắc.

### **4. Về sách chuyên khảo, đề tài nghiên cứu khoa học**

4.1. Tiêu chuẩn “tác giả chính 02 sách chuyên khảo” được hiểu là chủ biên hoặc đồng chủ biên sách chuyên khảo có từ 02 tác giả trở lên.

4.2. Đề tài nghiên cứu khoa học là đề tài khoa học và công nghệ. Do vậy, đề tài khoa học và công nghệ cấp quốc gia được tính là đề tài nghiên cứu khoa học cấp quốc gia; đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh, bộ được tính là đề tài nghiên cứu khoa học cấp tỉnh, Bộ.

### **5. Quy định về tiêu chuẩn danh hiệu NGND, NGƯT**

5.1. Về tài năng sự phạm xuất sắc và công lao đối với sự nghiệp giáo dục (sáng kiến, sản phẩm giảng dạy tiêu biểu của cá nhân): Mẫu 01.II.3. Đề nghị thư ký hội đồng kiểm tra kỹ, nhà giáo phải nêu được thành tích tiêu biểu của cá nhân - trả lời được câu hỏi “Tại sao tôi xứng đáng với danh hiệu vinh dự nhà nước NGND, NGƯT”.

5.2. Đối với tiêu chuẩn giúp đỡ giáo viên trở thành giáo viên dạy giỏi cần có đủ minh chứng (kế hoạch phân công của Hiệu trưởng, Quyết định công nhận danh hiệu giáo viên dạy giỏi đối với nhà giáo được giúp đỡ...)

### **6. Về thủ tục, hồ sơ và các vấn đề liên quan đến quy trình xét tặng**

6.1. Tiêu chuẩn thành tích nhà giáo trực tiếp giảng dạy, bồi dưỡng học sinh, sinh viên đoạt huy chương hoặc đoạt giải trong các kỳ thi quốc gia, quốc tế do cơ sở giáo dục nơi nhà giáo công tác và cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp xác nhận.

6.2. Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có trách nhiệm kê khai đủ thông tin theo mẫu số 01, Phụ lục II Nghị định số 27/2015/NĐ-CP. Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có thành tích thay thế thì nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người có trách nhiệm giúp Hội đồng tóm tắt thành tích hồ sơ cá nhân phải ghi rõ thành tích đó thay thế cho tiêu chuẩn thành tích nào.

Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục đề nghị xét theo tiêu chuẩn

vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ cần kê khai rõ thời gian công tác tại vùng đặc biệt khó khăn và minh chứng xác nhận vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành.

### 6.3. Số lượng thành viên Hội đồng

Số lượng thành viên Hội đồng cấp cơ sở tối thiểu là 11 người đảm bảo các thành phần theo quy định. Đối với đơn vị không bố trí đủ 11 tham gia Hội đồng thì mời bổ sung "Nhà giáo nhà giáo nhân dân", "Nhà giáo ưu tú", giáo viên dạy giỏi hoặc Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên của các đơn vị khác tham gia Hội đồng để đảm bảo đủ số lượng.

Trường hợp đơn vị có người đứng đầu và các cấp phó của người đứng đầu cùng tham gia đề nghị xét phong tặng danh hiệu NGND, NGUT thì người đứng đầu đơn vị trước khi ký quyết định thành lập Hội đồng có văn bản đề nghị cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp cử người làm Chủ tịch Hội đồng.

6.4. Bổ thành phần Chủ tịch công đoàn ngành Giáo dục cấp huyện làm Phó Chủ tịch Hội đồng cấp huyện đối với các địa phương đã hoàn thành sắp xếp lại công đoàn giáo dục cấp huyện theo Công văn số 704/HD-TLĐ ngày 12/5/2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

6.5. Tổ Thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 8, 9 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP; tổng hợp các biểu mẫu tóm tắt thành tích gửi kèm Công văn này và gửi về Hội đồng cấp tỉnh (qua Sở GD&ĐT).

6.6. Hồ sơ Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại khoản 2 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP, gồm: Tờ trình, danh sách, báo cáo tóm tắt thành tích, biên bản họp Hội đồng và hồ sơ cá nhân (*lưu ý: Hồ sơ cá nhân sắp xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự của danh sách quy định tại điểm b khoản 2 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP*). Đồng thời gửi bản mềm qua email theo địa chỉ: [nongthichi.sgd@backan.edu.vn](mailto:nongthichi.sgd@backan.edu.vn).

6.7. Hồ sơ cá nhân không đóng quyển và xếp theo thứ tự quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP, gồm: Bản khai thành tích cá nhân và các tài liệu minh chứng kèm theo (*lưu ý: Lập danh mục các tài liệu minh chứng và đánh số theo thứ tự hướng dẫn tại điểm b khoản 1 Điều 17 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP*).

## III. Thời gian nộp hồ sơ

1. Hội đồng cấp cơ sở trực thuộc Sở nộp hồ sơ về Sở GD&ĐT (qua Văn phòng Sở) trước ngày 14 tháng 12 năm 2022.

2. Hội đồng cấp huyện nộp hồ sơ về Hội đồng cấp tỉnh (qua Sở GD&ĐT) trước ngày 19 tháng 12 năm 2022.

3. Quá thời gian nêu trên, đơn vị nào không có hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T gửi về Sở GD&ĐT được xem như đơn vị đó không có yêu cầu đề nghị Hội đồng cấp tỉnh xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 16.

Trên đây là hướng dẫn về việc tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGU'T lần thứ 16 của Sở GD&ĐT Bắc Kạn. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về Sở Giáo dục và Đào tạo (đồng chí Nông Thị Chí – SĐT 0983.146.241) để phối hợp giải quyết./.

*(Gửi kèm Công văn này là 05 biểu mẫu theo Phụ lục II của Nghị định 27/2015/NĐ-CP và Mẫu biểu tóm tắt thành tích dành cho Tổ thư ký)*

**Nơi nhận:**

\* *Gửi bản điện tử:*

- Như trên (thực hiện);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ, Ban TĐ-KT tỉnh (phối hợp);
- Sở Lao động TB&XH (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở GD&ĐT;
- Công đoàn ngành GD&ĐT;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Sầm Văn Du**