

Số: /KH-LMHTX

Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển dụng viên chức Liên minh Hợp tác xã tỉnh năm 2022**

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP, ngày 21 tháng 04 năm 2010 của Chính phủ Quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý Hội;

Căn cứ Nghị định số: 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số: 02/2021/TT-BNV, ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số: 06/2022/TT-BNV, ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số: 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Quyết định số: 750/QĐ-UBND, ngày 9/5/2022 của UBND tỉnh về việc giao tổng số người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh năm 2022;

Căn cứ Quyết định số: 25/2022/QĐ-UBND, ngày 18/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm; cán bộ, công chức, viên chức; người giữ chức danh, chức vụ, kiểm soát viên và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Văn bản số: 4356/UBND-NCPC, ngày 7/7/2022 của UBND tỉnh về hình thức tuyển dụng viên chức;

Căn cứ Văn bản số: 1811/SNV-CCVC, ngày 03/11/2022 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng viên chức của Liên minh HTX năm 2022.

Liên minh HTX tỉnh xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Thực hiện việc tuyển dụng nhằm tuyển chọn được người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có trình độ, năng lực chuyên môn phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của vị trí cần tuyển dụng, am hiểu nghề nghiệp; chấp hành tốt chính sách, pháp luật của Nhà nước để bổ sung người làm việc cho cơ quan Liên minh HTX tỉnh đảm bảo theo Đề án vị trí việc làm của đơn vị và yêu cầu về số lượng cũng như chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng nhiệm vụ được giao.

## **2. Yêu cầu**

- Việc tuyển dụng viên chức phải bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ và năng lực theo yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí cần tuyển dụng;

- Tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế viên chức đã được Ủy ban nhân dân tỉnh giao;

## **II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC GIAO VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CHƯA SỬ DỤNG**

1. Số lượng người làm việc được giao là 16 người.

2. Số lượng người làm việc chưa sử dụng là 03 người.

## **III. NHU CẦU VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

### **1. Số lượng viên chức cần tuyển**

Tổng số là 03 chỉ tiêu, trong đó:

- Vị trí chuyên ngành Quản trị nhân lực: 01 chỉ tiêu;
- Vị trí chuyên ngành Luật kinh tế: 01 chỉ tiêu;
- Vị trí chuyên ngành Tài chính Ngân hàng hoặc Công nghệ thông tin: 01 chỉ tiêu;

*(có Biểu chi tiết nhu cầu tuyển dụng kèm theo)*

### **2. Hình thức tuyển dụng**

Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển.

## **IV. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CỦA TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

### **1. Đối tượng**

Người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 2, Mục IV Kế hoạch này, có nguyện vọng vào làm việc tại Liên minh Hợp tác xã tỉnh.

### **2. Tiêu chuẩn, điều kiện**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên (không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo...);
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt, không vi phạm pháp luật liên quan đến hình sự;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên, đúng chuyên ngành cần tuyển;

+ Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 (đối với ngạch chuyên viên) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (có đủ điều kiện về sức khỏe theo Quyết định số 1613/QĐ-BYT ngày 10/8/1997 của Bộ Y tế về việc ban hành tiêu chuẩn phân loại sức khỏe và Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng theo quy định hiện hành của Bộ Y tế).

### **3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang bị chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng xử lý vi phạm hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **V. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN**

Được thực hiện qua 2 vòng như sau:

### **1. Vòng 1**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

### **2. Vòng 2**

- Hình thức thi: Thi viết

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi viết: 180 phút

- Thang điểm: 100 điểm

## **VI. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

### **1. Ưu tiên trong tuyển dụng**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, có kinh nghiệm công tác làm việc trong các chuyên ngành cần tuyển: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2;

## **2. Xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6, Nghị định 151/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b, khoản 1 Điều này bằng nhau thì chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

## **VII. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển công chức**

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ) tại địa điểm tiếp nhận phiếu dự tuyển.

### **2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

30 ngày, kể từ ngày 01 tháng 12 năm 2022 đến 16<sup>h</sup>30' ngày 30 tháng 12 năm 2022 (trường hợp gửi theo đường bưu chính thì tính thời gian theo dấu công văn đến của đơn vị, chậm nhất trong ngày 30/12/2022).

### **3. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Tại Văn phòng Liên minh Hợp tác xã tỉnh, tổ 10, phường Phùng Chí Kiên, thành phố Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn (số điện thoại: 02093.872.150).

#### **4. Thời gian và địa điểm thi**

Theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2022.

### **VIII. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG**

1. Mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí tuyển dụng thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

2. Trên cơ sở tổng hợp số lượng thí sinh đủ điều kiện dự thi, Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo mức thu phí và giao cơ quan thường trực của Hội đồng tổ chức thu phí theo quy định.

### **IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Văn phòng Liên minh HTX tỉnh, căn cứ vào Kế hoạch này có trách nhiệm tham mưu tổ chức, chỉ đạo thực hiện tốt việc niêm yết kế hoạch, thông báo tuyển dụng, tiếp nhận hồ sơ, thu lệ phí dự tuyển của thí sinh; tham mưu thành lập các tổ chức và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ việc tuyển dụng; tổng hợp báo cáo thủ trưởng cơ quan và Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đúng quy định.

2. Các phòng, Ban có liên quan có trách nhiệm chuẩn bị tài liệu, giới thiệu nội dung ôn thi vòng 2 phù hợp với yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo quy định.

3. Các cá nhân khi được phân công tham gia Hội đồng tuyển dụng và bộ phận giúp việc Hội đồng tuyển dụng, ngoài nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên được phân công, cần nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

4. Các đối tượng có đăng ký tuyển dụng phải chấp hành các điều kiện, tiêu chuẩn theo kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của Liên minh HTX tỉnh. /.

#### **Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử:*

- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban ngành, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo, Đài PTTH tỉnh;
- Lưu: VT, VP TCCB.

**CHỦ TỊCH**

**Dương Văn Huấn**