

Số: /KH-SNN

Bắc Kạn, ngày tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 866/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 và Kế hoạch số 07/KH-SNN ngày 16/01/2023 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2023, Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính (TTHC) và giải quyết TTHC năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cung cấp thông tin và tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về TTHC, giải quyết TTHC về lĩnh vực nông, lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh.
- Nắm bắt những khó khăn, vướng mắc của cá nhân, tổ chức gặp phải trong thực hiện TTHC lĩnh vực nông, lâm nghiệp; kịp thời tháo gỡ, giải quyết vướng mắc hoặc kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp không thuộc thẩm quyền.
- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, công chức tham mưu giải quyết TTHC tại đơn vị.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức đối thoại phải đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, thẳng thắn, trung thực, cởi mở, hợp tác, qua đó tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, cá nhân được tham gia phát biểu ý kiến về những vướng mắc trong quá trình thực hiện TTHC về lĩnh vực nông, lâm nghiệp.
- Đảm bảo mọi phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC phải được tiếp nhận đầy đủ, xử lý kịp thời, hiệu quả, đúng quy định.
- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm trước pháp luật và lãnh đạo Sở về việc trả lời, giải đáp những nội dung tổ chức, cá nhân đăng ký đối thoại.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tham gia

- Tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh có yêu cầu đối thoại trực tiếp.
- Lãnh đạo Sở chủ trì điều hành Hội nghị.

- Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; công chức đầu mối thực hiện công tác kiểm soát TTHC, công chức tham mưu giải quyết TTHC.

2. Hình thức tổ chức

Đối thoại trực tiếp:

- Những phiếu đăng ký tham gia đối thoại đúng nội dung, gửi đúng thời gian quy định, được trả lời, giải đáp trực tiếp tại Hội nghị đối thoại. Trường hợp tổ chức, cá nhân được mời dự Hội nghị đối thoại, vì lý do khách quan có báo cáo Ban Tổ chức Hội nghị vắng mặt, Sở Nông nghiệp và PTNT sẽ gửi kết quả trả lời, giải đáp theo địa chỉ ghi trên phiếu đăng ký tham gia đối thoại.

- Những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị đối thoại nếu chưa thể giải đáp ngay, Sở Nông nghiệp và PTNT sẽ trả lời bằng văn bản cụ thể; những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền, Sở sẽ tiếp thu, tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

3. Nội dung thực hiện

- Giải đáp những vướng mắc của tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp về TTHC và giải quyết TTHC các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT như: Lĩnh vực Chăn nuôi; lĩnh vực Thú y; lĩnh vực Kinh tế hợp tác và phát triển nông thôn; lĩnh vực Lâm nghiệp; lĩnh vực Nông nghiệp; lĩnh vực Thủy lợi; lĩnh vực quản lý xây dựng công trình; lĩnh vực Phòng, chống thiên tai; lĩnh vực Quản lý chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản; lĩnh vực Trồng trọt; lĩnh vực Bảo vệ thực vật; lĩnh vực Thủy sản.

- Tiếp thu những sáng kiến, giải pháp, kiến nghị, đề xuất nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực giải quyết của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bắc Kạn.

** Ghi chú: Hội nghị không đối thoại những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực nông, lâm nghiệp, xây dựng nông thôn mới.*

4. Thời gian, địa điểm

- Tiếp nhận, phân loại, chuyển phiếu đăng ký tham gia đối thoại của tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp đến các phòng chuyên môn, các đơn vị có liên quan xử lý:

+ Thời gian: Từ ngày 15/6/2023 đến hết ngày 15/7/2023;

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng.

- Tham mưu trả lời, giải quyết nội dung phản ánh, kiến nghị theo phiếu đăng ký tham gia đối thoại:

+ Thời gian: Từ ngày 16/7/2023 đến hết ngày 30/7/2023.

+ Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị chuyên môn có liên quan đến nội dung phản ánh, kiến nghị.

- Tổng hợp nội dung đối thoại trình Lãnh đạo Sở duyệt nội dung đối thoại:

- + Thời gian: Từ ngày 01/8/2023 đến hết ngày 05/8/2023.
- + Đơn vị chủ trì: Văn phòng.
- Phát hành giấy mời tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp dự Hội nghị đối thoại.
- + Thời gian: Ngày 06/8/2023.
- + Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng.
- Tổ chức Hội nghị đối thoại:
- + Thời gian: Dự kiến 01 buổi, ngày 15/8/2023.
- + Địa điểm: Hội trường tầng II, Sở Nông nghiệp và PTNT, tổ 4, phường Đức Xuân, TP Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức, cá nhân, Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh có yêu cầu đối thoại trực tiếp

Gửi phiếu đăng ký tham gia đối thoại theo mẫu ban hành kèm theo kế hoạch, (*Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký tham gia đối thoại: Từ ngày 15/6/2023 đến hết ngày 15/7/2023*).

2. Văn phòng

- Chủ trì, tham mưu cho lãnh đạo Sở triển khai Kế hoạch này; chuẩn bị phòng họp, các điều kiện cần thiết để tổ chức đối thoại.
- Tham mưu Giấy mời tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã Doanh nghiệp dự Hội nghị đối thoại.
- Tiếp nhận, tổng hợp phiếu đăng ký tham gia đối thoại; phân loại nội dung, chuyên phòng chuyên môn, đơn vị liên quan tham mưu trả lời phục vụ Hội nghị đối thoại.
- Tham mưu báo cáo kết quả thực hiện theo quy định và công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở; tham mưu báo cáo, chuyển ý kiến vượt thẩm quyền (nếu có) lên cấp trên để trả lời tổ chức, cá nhân.
- Kế hoạch này được thông báo rộng rãi, công khai Cổng thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và PTNT, niêm yết tại trụ sở cơ quan.

3. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân, Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp Phiếu đăng ký nội dung tham gia đối thoại đúng quy định.
- Tham mưu Lãnh đạo Sở trả lời, giải quyết những nội dung tổ chức, cá nhân, các Tổ hợp tác, Hợp tác xã, Doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị theo phiếu đăng ký tham gia đối thoại do Văn phòng Sở chuyển đến. Trường hợp không thuộc trách nhiệm giải quyết, tham mưu văn bản hướng dẫn tổ chức, cá nhân liên hệ đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết và kiến nghị cấp trên giải quyết đối với trường hợp không thuộc thẩm quyền.

- Giao Chi cục Phát triển nông thôn phối hợp với Văn phòng Sở rà soát và gửi phiếu đăng ký tham gia đối thoại theo mẫu ban hành kèm theo Kế hoạch tới các Tổ hợp tác, Hợp tác xã hoạt động trong lĩnh vực nông nghiệp trên địa bàn tỉnh biết đề đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về TTHC và giải quyết TTHC năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố (p/h tuyên truyền);
- Phòng Nông nghiệp và PTNT; Phòng Kinh tế TP (niêm yết tuyên truyền);
- Các Sở, ban, ngành tỉnh Bắc Kạn;
- UBND cấp xã (niêm yết tuyên truyền);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Công thông tin điện tử Sở;

Gửi bản giấy:

- Hiệp hội các Doanh nghiệp tỉnh;
- Hội Doanh nhân trẻ tỉnh;
- Các THT, HTX;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Mỹ Hải

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI
Về thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính
Lĩnh vực nông, lâm nghiệp năm 2023

Kính gửi: Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bắc Kạn

Cơ quan/Đơn vị

Điện thoại liên hệ:

Địa chỉ:

Email:

Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại trực tiếp với Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và PTNT như sau:

1. Về thủ tục hành chính:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Về giải quyết thủ tục hành chính:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

****Ghi chú:*** Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tham gia đối thoại trực tiếp thì gửi Phiếu đăng ký này đến Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bắc Kạn trước ngày 15/7/2023; quá thời hạn trên được hiểu là tổ chức, cá nhân không có nhu cầu, thì không cần phản hồi thông tin.