

Số: /KH-LĐTBOXH

Bắc Kạn, ngày tháng 06 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 866/KH-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023, Kế hoạch số 67/KH-LĐTBOXH ngày 11/01/2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023; Sở Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính (TTHC) và giải quyết TTHC năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cung cấp thông tin và tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về TTHC, giải quyết TTHC trong lĩnh vực Lao động– Thương binh và Xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Nắm bắt, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc của tổ chức, cá nhân trong thực hiện TTHC lĩnh vực Lao động – Thương binh và Xã hội .

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị và công chức, viên chức trực tiếp hướng dẫn thực hiện, tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC của đơn vị.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức đối thoại phải đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, thẳng thắn, trung thực, cởi mở, hợp tác, tạo điều kiện thuận lợi để tổ chức, cá nhân được tham gia phát biểu ý kiến về những vướng mắc trong quá trình thực hiện TTHC trong lĩnh vực Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Đảm bảo mọi phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC phải được tiếp nhận đầy đủ, xử lý kịp thời, hiệu quả, đúng quy định;

- Trưởng các phòng, đơn vị chịu trách nhiệm trước pháp luật và Lãnh đạo Sở về việc trả lời, giải đáp những nội dung tổ chức, cá nhân đăng ký đối thoại.

II. NỘI DUNG

1. Giải đáp những vướng mắc của tổ chức, cá nhân về TTHC và giải quyết TTHC các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về công tác an sinh xã hội, lao động việc làm, bảo trợ, người có công... và các lĩnh vực khác thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội .

2. Thông tin tuyên truyền và hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến toàn trình. Tuyên truyền về hệ thống thanh toán điện tử, đặc biệt là thanh toán trực tuyến qua hệ thống thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, cổng dịch vụ công của tỉnh Bắc Kạn.

3. Lấy ý kiến tổ chức, cá nhân đối với các quy định về TTHC còn chồng chéo, chưa thống nhất hoặc các kiến nghị đơn giản hóa TTHC đối với nội dung còn rườm rà, phức tạp liên quan trực tiếp đến người dân, tổ chức.

4. Tiếp thu những sáng kiến, giải pháp, kiến nghị, đề xuất để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết TTHC trong lĩnh vực Lao động – Thương binh và Xã hội.

Lưu ý: Hội nghị không thực hiện đối thoại, giải đáp những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực Lao động Thương binh và Xã hội.

III. THÀNH PHẦN, HÌNH THỨC, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần:

- Tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh có yêu cầu đối thoại trực tiếp.
- Lãnh đạo Sở chủ trì điều hành Hội nghị;
- Trưởng các phòng, đơn vị; công chức đầu mối thực hiện công tác kiểm soát TTHC; công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và tham mưu giải quyết TTHC của Sở.

2. Hình thức tổ chức: Đối thoại trực tiếp.

- Các tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đối thoại qua **Phiếu đăng ký tham gia đối thoại** và gửi về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo đúng nội dung, thời gian tiếp nhận phiếu.

Trường hợp tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đối thoại nhưng vắng mặt tại Hội nghị đối thoại vì lý do khách quan, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội sẽ giải đáp bằng văn bản và gửi đến tổ chức, cá nhân theo địa chỉ ghi trên Phiếu đăng ký tham gia đối thoại.

- Đối với những phản ánh, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị đối thoại chưa được giải đáp ngay tại hội nghị, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội sẽ tiếp thu, trả lời bằng văn bản hoặc tổng hợp báo cáo cấp trên xem xét giải quyết đối với những phản ánh, kiến nghị vượt thẩm quyền.

3. Thời gian

- Tiếp nhận Phiếu đăng ký tham gia đối thoại của tổ chức, cá nhân: Từ ngày 12/6/2023 đến hết ngày 30/6/2023.

- Tổ chức Hội nghị đối thoại: Dự kiến trong tháng 7/2023 (*sẽ có thông báo cụ thể sau*).

4. Địa điểm: Hội trường tầng 4, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Bắc Kạn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh có yêu cầu đối thoại trực tiếp

- Gửi Phiếu đăng ký tham gia đối thoại theo mẫu ban hành kèm theo kế hoạch về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.
- Tham dự Hội nghị đối thoại theo đúng thành phần, thời gian quy định.

2. Văn phòng Sở

- Tiếp nhận, phân loại, chuyển Phiếu đăng ký tham gia đối thoại của tổ chức, cá nhân đến các phòng chuyên môn xử lý. Tổng hợp nội dung đối thoại và trình Lãnh đạo Sở duyệt; báo cáo kết quả Hội nghị đối thoại.
- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ hội nghị đối thoại theo Kế hoạch.

3. Các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở

- Tham mưu Lãnh đạo Sở trả lời, giải quyết những nội dung kiến nghị của tổ chức, cá nhân (nếu có) và gửi về Văn phòng Sở trước ngày tổ chức Hội nghị để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo.
- Cử lãnh đạo, công chức, viên chức tham dự Hội nghị đúng thành phần.

Đối với các nội dung đăng ký đối thoại không thuộc thẩm quyền trách nhiệm giải quyết thì phòng, đơn vị hướng dẫn tổ chức, cá nhân liên hệ cơ quan có thẩm quyền giải quyết; đối với các nội dung, kiến nghị thuộc thẩm quyền của cấp trên cần tổng hợp, tham mưu văn bản báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp với tổ chức, cá nhân về TTHC và giải quyết TTHC năm 2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (t/h);
- Trang TTĐT Sở (đăng);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Bằng Giang

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐỐI THOẠI

Về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Lao động – Thương binh và Xã hội năm 2023

Kính gửi: Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Bắc Kạn.

Cơ quan/Đơn vị/Cá nhân:.....

Điện thoại liên hệ:

Địa chỉ:

Email:

Đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại trực tiếp với Lãnh đạo Sở Lao động – Thương binh và Xã hội như sau:

1. Về Thủ tục hành chính: (nêu cụ thể tên TTHC, các nội dung vướng mắc cần giải đáp...)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Về giải quyết thủ tục hành chính: (nêu cụ thể tên TTHC, những vấn đề vướng mắc khi giải quyết TTHC, kiến nghị, đề xuất...)

.....
.....
.....
.....
.....

Ghi chú: Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tham gia đối thoại trực tiếp gửi Phiếu đăng ký này đến Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chậm nhất ngày 30/6/2023; quá thời hạn trên được hiểu là tổ chức, cá nhân không có nhu cầu, thì không cần phản hồi thông tin./.