

## **Phụ lục 2**

### **HƯỚNG DẪN**

#### **Nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công**

(Kèm theo Thông báo số: /TB-STP ngày /8/2023 của Sở Tư pháp)

### **I. NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN**

#### **1. Nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công tỉnh Bắc Kạn**

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết Thủ tục hành chính (TTHC) thực hiện theo các bước sau:

- Truy cập hệ thống theo địa chỉ <https://dichvucong.backan.gov.vn>
- Đăng ký tài khoản người dùng để được xác thực trên hệ thống bằng cách bấm chuột trái vào mục **Đăng ký** tại góc phải phía trên màn hình và điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu (*Người dùng ghi lại thông tin tài khoản để sử dụng cho các lần giao dịch tiếp theo*).
- Đăng nhập hệ thống với tên tài khoản đã đăng ký thành công.
- Chọn Tab: DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN.
- Chọn mục: Sở Tư pháp.
- Lựa chọn lĩnh vực cần yêu cầu giải quyết thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp.
- Chọn TTHC cần giải quyết được cung cấp dịch vụ công trực tuyến (*Theo danh mục thống kê tại Phụ lục 1 của Thông báo*).
- Đọc nội dung tại các Tab: Thông tin chung; Quy trình; Hồ sơ cần thiết; Căn cứ pháp lý; Biểu mẫu đính kèm.
- Vào mục "**Bấm vào đây để khai báo hồ sơ trực tuyến**"; đọc kỹ Tab "Hướng dẫn", sau đó tải các biểu mẫu tại Tab "Biểu mẫu", điền đầy đủ thông tin, hoàn thiện theo yêu cầu. Các file đính kèm định dạng pdf.
- Sau khi hoàn thiện các biểu mẫu, tài liệu, người dùng vào Tab "Thông tin hồ sơ" để nhập đầy đủ thông tin hồ sơ và đính kèm các tệp vào thành phần hồ sơ tương ứng theo yêu cầu của hệ thống; thực hiện xong ấn vào nút "**Gửi đi**", hệ thống báo thực hiện thành công, kết thúc quá trình gửi hồ sơ.
- Sau khi hoàn tất đăng ký, hệ thống sẽ thông báo "**Thực hiện thành công**". Người nộp hồ sơ lưu lại thông tin "**Mã hồ sơ**" và "**Mã cập nhật**" để theo dõi quá trình xử lý hoặc cập nhật hồ sơ khi có nhu cầu.

#### **Lưu ý:**

+ Sau khi nhận được hồ sơ gửi trực tuyến được gửi tới từ công dân, tổ chức. Cán bộ tiếp nhận hồ sơ yêu cầu công dân, tổ chức **thanh toán phí, lệ phí trực tuyến** (nếu thuộc đối tượng phải nộp phí, lệ phí) qua Hệ thống DVC quốc gia (*chi tiết theo Hướng dẫn tại Phụ lục 3*)

+ Tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến có trách nhiệm xuất trình hồ sơ TTHC (*bản gốc, bản chính, bản sao có chứng thực*) theo quy định của pháp luật chuyên ngành khi có yêu cầu kiểm tra, đối chiếu.

## 2. Nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công quốc gia

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu giải quyết TTHC thực hiện theo các bước sau:

- Truy cập hệ thống theo địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn>
- Đăng ký tài khoản người dùng để được xác thực trên hệ thống và đăng nhập hệ thống theo hướng dẫn tại phụ lục gửi kèm (*Người dùng ghi lại thông tin tài khoản để sử dụng cho các lần giao dịch tiếp theo*).
- Đăng nhập hệ thống với tên tài khoản đã đăng ký thành công.
- Chọn Tab: THÔNG TIN VÀ DỊCH VỤ, chọn DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN.
- Chọn tỉnh Bắc Kạn.
- Tìm kiếm tên thủ tục hành chính cần nộp hồ sơ
- Chọn cơ quan thực hiện là Sở Tư pháp tỉnh Bắc Kạn, sau đó chọn NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN và thực hiện các bước như hướng dẫn tại mục 1, Phần I.
- Thực hiện xong ấn vào nút **gửi đi**, hệ thống báo thực hiện thành công, kết thúc quá trình gửi hồ sơ.
- Sau khi hoàn tất đăng ký, hệ thống sẽ thông báo “**Thực hiện thành công**”. Người nộp hồ sơ lưu lại thông tin “**Mã hồ sơ**” và “**Mã cập nhật**” để theo dõi quá trình xử lý hoặc cập nhật hồ sơ khi có nhu cầu.

**Lưu ý:** Tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến có trách nhiệm xuất trình hồ sơ TTHC (*bản gốc, bản chính, bản sao có chứng thực*) theo quy định của pháp luật chuyên ngành khi có yêu cầu kiểm tra, đối chiếu.

## II. NHẬN KẾT QUẢ

Nhận kết quả trực tuyến qua Cổng dịch vụ công tỉnh Bắc Kạn/Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc qua Dịch vụ Bưu chính công ích theo yêu cầu của công dân hoặc nhận kết quả trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Bắc Kạn - Tổ 7, phường Đức Xuân, thành phố Bắc Kạn.

## III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Áp dụng từ ngày 10/8/2023. Mọi yêu cầu cần hỗ trợ, giải đáp thắc mắc và hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ đề nghị liên hệ: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn (*gặp bộ phận Sở Tư pháp*).

Điện thoại liên hệ: 02093.880.888.

---