

Số: /QĐ-UBND

Bắc Kạn, ngày tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Nghề thủ công mỹ nghệ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC KẠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Nghề thủ công mỹ nghệ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn (chi tiết tại Phụ lục đính kèm).

Điều 2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Công Thương và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Công Thương; Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như Điều 4 (t/h);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- LDVP;
- Trung tâm CNTT&TT;
- Lưu: VT, NCPC (Vân).

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đăng Bình

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính	Trang
1	Xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực nghề thủ công mỹ nghệ	4 - 5

PHẦN II. NỘI DUNG QUY TRÌNH

Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, quét (Scan) lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật Hệ thống phần mềm một cửa điện tử của Sở Công Thương, chuyển đến lãnh đạo phòng Quản lý công nghiệp (QLCN) xử lý hồ sơ	Công chức Sở Công Thương trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	1/4 ngày
Bước 2	Phân công chuyên viên xử lý, kiểm tra về tính hợp lệ, đầy đủ của các giấy tờ, tài liệu của hồ sơ	Lãnh đạo Phòng QLCN	1/4 ngày
Bước 3	<i>Trường hợp hồ sơ không hợp lệ cần bổ sung, chỉnh sửa:</i> Hướng dẫn đề cá nhân đề nghị xét tặng hoàn thiện hồ sơ (Trong thời hạn 10 ngày tính từ khi nhận lại hồ sơ, cá nhân hoàn thiện và nộp hồ sơ đến cơ quan tiếp nhận)	Công chức Phòng QLCN được giao xử lý hồ sơ	10 ngày (Tạo nút chờ)
	<i>Trường hợp hồ sơ đạt yêu cầu:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Dự thảo văn bản trả lời (03 ngày). - Tham mưu thành lập các Hội đồng xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực nghề thủ công mỹ nghệ cấp tỉnh (07 ngày); - Công khai danh sách các cá nhân đề nghị xét tặng trên các phương tiện truyền thông của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (Báo, Cổng thông tin điện tử, Đài phát thanh truyền hình...) (10 ngày); - Tổ chức thẩm định hồ sơ, tiến hành xét chọn: <ul style="list-style-type: none"> + Gửi hồ sơ đến thành viên Hội đồng xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực nghề thủ công mỹ nghệ cấp tỉnh (06 ngày); + Tổ chức đánh giá thực tế cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” tại cơ sở sản xuất (01 ngày); + Tiếp nhận, xử lý kiến nghị của tổ chức, cá nhân (nếu có) và tiến hành bỏ phiếu kín để chọn cá nhân có đủ tiêu chuẩn đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trình Hội đồng chuyên ngành cấp bộ (03 ngày); + Thông báo công khai kết quả xét chọn trên các phương tiện truyền thông của 		46.5 ngày

	tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (Báo, Cổng thông tin điện tử, Đài phát thanh truyền hình...) (10 ngày); - Tổng hợp, dự thảo văn bản Báo cáo kết quả xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” của Hội đồng cấp tỉnh (6,5 ngày)		
Bước 4	Lãnh đạo Phòng QLCN kiểm tra, trình LD Sở ký duyệt	Lãnh đạo Phòng QLCN	1/4 ngày
Bước 5	Lãnh đạo Sở Công Thương ký duyệt văn bản, trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở Công Thương	1/2 ngày
Bước 6	Văn thư Sở Công Thương phát hành theo quy định	Văn thư Sở Công Thương	1/4 ngày
Bước 7	Văn thư UBND tỉnh tiếp nhận, chuyển Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xử lý	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	1/4 ngày
Bước 8	Lãnh đạo Văn phòng xử lý, chuyển Phòng Giao thông - Công nghiệp - Xây dựng (GTCNXD) tham mưu	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	1/4 ngày
Bước 9	Lãnh đạo Phòng GTCNXD xử lý, chuyển chuyên viên phụ trách thực hiện	Lãnh đạo Phòng GTCNXD	1/4 ngày
Bước 10	Chuyên viên xử lý, tham mưu dự thảo, trình Lãnh đạo phòng	Chuyên viên Phòng GTCNXD	02 ngày
Bước 11	Lãnh đạo Phòng GTCNXD xét duyệt, trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Lãnh đạo phòng GTCNXD	1/4 ngày
Bước 12	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh duyệt dự thảo, trình Lãnh đạo UBND tỉnh	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	1/2 ngày
Bước 13	Lãnh đạo UBND tỉnh ký duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
Bước 14	Phát hành kết quả giải quyết TTHC, chuyển kết quả giải quyết TTHC đến Bộ phận Một cửa	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	1/4 ngày
Bước 15	Cập nhật kết quả giải quyết TTHC vào hệ thống thông tin một cửa điện tử. Trả kết quả cho cá nhân	Công chức Sở Công Thương trực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	1/4 ngày
Tổng thời gian giải quyết			63 ngày