

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bắc Kạn

### ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC KẠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Tài nguyên nước năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 54/2024/NĐ-CP ngày 16 tháng 5 năm 2024 của Chính phủ quy định việc hành nghề khoan nước dưới đất, kê khai, đăng ký, cấp phép, dịch vụ tài nguyên nước và tiền cấp quyền khai thác tài nguyên nước;

Theo đề nghị của Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 328/TTr-STNMT ngày 20 tháng 11 năm 2024.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bắc Kạn, cụ thể như sau:

- Tên thủ tục hành chính được ủy quyền: (Chi tiết theo Phụ lục kèm theo).
- Nội dung ủy quyền: Ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính từ Ủy ban nhân dân tỉnh về Sở Tài nguyên và Môi trường.
- Thời hạn ủy quyền: Từ ngày ban hành Quyết định ủy quyền đến khi có quy định của pháp luật về nội dung trên có sự thay đổi.

### **Điều 2.** Giao Sở Tài nguyên và Môi trường:

1. Tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định sửa đổi danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Tổ chức thực hiện các nội dung ủy quyền đúng theo quy định của pháp luật và chịu trách nhiệm về các nội dung được ủy quyền; định kỳ báo cáo việc thực hiện nội dung ủy quyền tại báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

*Gửi bản điện tử:*

- Như Điều 4 (t/h);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- LĐVP;
- Lưu: VT, NNTNMT, NCPC (Vân).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Hoàng Thu Trang**

**PHỤ LỤC**  
**DANH SÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN ỦY QUYỀN GIẢI**  
**QUYẾT THUỘC THẨM QUYỀN QUẢN LÝ VÀ GIẢI QUYẾT CỦA SỞ**  
**TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH BẮC KẠN**

<b>STT</b>	<b>Mã thủ tục hành chính</b>	<b>Tên thủ tục hành chính</b>	<b>Lĩnh vực</b>
1	1.004232.000.00.00.H03	Cấp giấy phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có quy mô dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm	Tài nguyên nước
2	1.004228.000.00.00.H03	Gia hạn, điều chỉnh giấy phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có quy mô dưới 3.000m <sup>3</sup> /ngày đêm	
3	1.011518.000.00.00.H03	Trả lại giấy phép thăm dò nước dưới đất, giấy phép khai thác tài nguyên nước	
4	1.000824.000.00.00.H03	Cấp lại giấy phép thăm dò nước dưới đất, giấy phép khai thác tài nguyên nước	
5	1.012500.000.00.00.H03	Tạm dừng hiệu lực giấy phép thăm dò nước dưới đất, giấy phép khai thác tài nguyên nước	
6	1.004179.000.00.00.H03	Cấp giấy phép khai thác nước mặt, nước biển (đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 15 Nghị định số 54/2024/NĐ-CP ngày 16 tháng 5 năm 2024)	